



第六次因應新型冠狀病毒肺炎防治管理會議紀錄

時 間：中華民國 109 年 3 月 3 日下午 14 時

地 點：雲起樓 301 會議室

主 席：何卓飛副校長

出席者：藍順德副校長(兼任招生事務處處長)(招生處呂孟諭代理)、林文瑛教務長、釋永東學務長、蔡明達總務長、郭冠廷研發長(兼任校務研究辦公室召集人)、謝大寧國際長、林裕權圖長、林淑娟人事主任、釋妙暘會計主任、南向辦公室陳尚懋主任、通識教育委員會江淑華執行長、通識教育中心陳建智主任、語文教育中心張懿仁主任、圍棋發展中心林安廸主任、人文學院蕭麗華院長、中國文學與應用學系簡文志主任、歷史學系趙太順主任(朱俊毅老師代)、外國語文學系翁玲玲主任(張家麟老師代)、宗教學研究所姚玉霜所長、社會科學暨管理學院林信華院長、應用經濟學系周國偉主任、公共事務學系張世杰主任、心理學系林緯倫主任、管理學系陳志賢主任、社會學暨社會工作學系鄭祖邦主任、創意與科技學院謝元富院長、文化資產與創意學系蔡明志主任、傳播學系徐明珠主任、資訊應用學系羅榮華主任、產品與媒體設計學系張志昇主任、樂活產業學院羅智耀院長(兼任健康與創意蔬食產業學系主任)、未來與樂活產業學系汪雅婷主任、佛教學院萬金川院長(兼任佛教研究中心主任、雲水書院山長)、佛教學系闕正宗主任、林美書院翁玲玲山長(張家麟老師代理)、南向辦公室陳尚懋主任

列席者：佛光大學董事會釋有真秘書、學生會黃明翔代理會長、教學單位院系秘書

記 錄：朱毓瑩

壹、主席報告：(略)

貳、報告事項

一、開學後防疫小組業務報告。

主席裁示：

1. 請總務處協助了解及確認額溫槍、耳溫槍的準確性及耐用性。
2. 每門課皆需有學生無法上課的應變措施，包含是否採取同步或非同步數位教學，並請教務處統一彙整清單。
3. 因應網路數位教學之需求，請圖資處確實檢查及加強全校網路之順暢。
4. 為顧及學生之健康安全，針對近期返台之境外生，將從嚴且一致性管理，餐食統一由學校安排配送，非必要不得外出。
5. 請招生處準備攜帶型酒精，提供給外出進行招生活動的老師隨時防疫消毒使用。
6. 請各院系秘書同仁協助確認該系所兼任教師旅遊史健康調查。
7. 請各院系所落實督導任課教師上課點名制度，以利掌握學生出缺勤狀況及活動歷程。

參、提案討論

提案一

提案單位：教務處

案由：佛光大學各院系(所)(含通識教育)課程點名紀錄通報流程，提請討論。

說明：為確實掌握學生出缺勤狀況及學生活動歷程，制定課程點名記錄通報流程，讓第一線教學單位同仁得以有效掌握學生狀況。

決議：

1. 為減少行政人力，請圖資處於三日內確認數位學習平台點名系統，是否具備彙整功能，且能確實符合現行所需之每日彙整回報學生出缺勤狀況，以利教學單位掌握學生狀況。
2. 因目前數位平台點名系統尚未完善，請各院系暫時先以人工彙整方式回報。
3. 推廣中心及華語中心亦需於每日回報前一日學生出缺勤報表。
4. 請教務處再次公告全校教師週知，每門課皆須落實學生出缺勤點名及數位學習平台的操作方式。

肆、臨時動議：

伍、散會(16:00)

